|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  Решением Совета Ассоциации «ЭкоСтрой»  Протокол №341 от «14» февраля 2018 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обработке и обеспечении безопасности персональных данных Ассоциации «Экологического Строительства»**

г. Пятигорск

2018 г.

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об обработке и обеспечении безопасности персональных данных Ассоциации «Экологического Строительства» разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», «Регламентом о порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения», утвержденного Ассоциацией «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство», Уставом Ассоциации «Экологического Строительства» (далее – Ассоциация).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения защиты прав и свобод физических лиц при обработке Ассоциацией их персональных данных; определения порядка обработки персональных данных физических лиц; установления ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Все работники Ассоциации, в чью трудовую функцию входят должностные обязанности, связанные с реализацией норм настоящего Положения, должны быть ознакомлены с Положением под роспись.

**2. Термины и определения.**

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия (термины, определения и сокращения):

***Положение*** – Положение об обработке и обеспечении безопасности персональных данных Ассоциации;

***Член Ассоциации*** – юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, принятые в Ассоциацию при условии соответствия таких лиц требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации;

***Источник персональных данных*** – электронный или бумажный носитель, а также сайт в сети «Интернет» и базы данных, в которых зафиксированы персональные данные;

***Ассоциация «Экологического Строительства» Оператор ПДн*** – лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором персональных данных в отношениях, регулируемых Положением, является Ассоциация;

***Специалист по организации строительства (Субъект ПДн)*** – физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта и сведения о котором включены в национальный реестр в области строительства, а также кандидат на включение в национальный реестр специалистов в области строительства, подавший соответствующее заявление;

***Персональные данные (ПДн)*** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

***Общедоступные персональные данные*** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

***Обработка персональных данных*** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

***Автоматизированная обработка персональных данных*** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

***Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная)*** – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, при которой такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

***Сбор персональных данных*** – целенаправленный процесс получения персональных данных непосредственно от субъекта персональных данных либо через специально привлеченных для этого третьих лиц;

***Запись персональных данных*** – процесс фиксации персональных данных на материальном носителе (в том числе ручным, механическим, магнитным, оптическим, фотографическим и электростатическим методами);

***Накопление персональных данных*** – процесс формирования исходного, несистематизированного массива персональных данных;

***Систематизация персональных данных*** – процесс расположения элементов персональных данных в соответствии с некоторой заранее заданной закономерностью (упорядочивание, группировка, структурирование, типологизация, классификация);

***Хранение персональных данных*** – процесс поддержания персональных данных в исходном виде, в том числе для дальнейшего использования и передачи персональных данных в целях, определенных Положением и законодательством Российской Федерации;

***Распространение персональных данных*** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

***Предоставление персональных данных*** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

***Блокирование персональных данных*** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

***Уничтожение персональных данных*** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных (необратимое удаление);

***Обезличивание персональных данных*** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

***Информационная система персональных данных (ИСПДн)*** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

***База данных*** - представленная в объективной форме совокупность самостоятельных сведений, систематизированных таким образом, чтобы эти сведения могли быть найдены и обработаны с помощью электронной вычислительной машины;

***Конфиденциальность персональных данных -*** обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

**3. Цели обработки персональных данных и категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются.**

3.1. Ассоциация является Оператором ПДн в связи с обработкой персональных данных следующих категорий субъектов в рамках отношений, регулируемых Положением:

3.1.1. лицо, вступившее в трудовые отношения с Ассоциацией (прекратившее трудовые отношения, претендующее на трудоустройство);

3.1.2. лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

3.1.3. лицо, являющееся членом коллегиального органа Ассоциации;

3.1.4. лицо, являющееся членом специализированного органа Ассоциации;

3.1.5. индивидуальный предприниматель - член Ассоциации (исключенный член Ассоциации);

3.1.6. лицо, состоящее в трудовых отношениях с членом Ассоциации;

3.1.7. специалист по организации строительства;

3.1.8. лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа члена Ассоциации и (или) руководитель коллегиального исполнительного органа члена Ассоциации;

3.1.9. лицо, обращающееся с жалобой или иными обращениями;

3.1.10. представители лиц, с которыми Ассоциация вступает в гражданско - правовые отношения.

3.2. Ассоциация обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в части 3.1. Положения, в следующих целях:

3.2.1.обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

3.2.2. в соответствии с целями и содержанием деятельности Ассоциации «ЭкоСтрой»;

3.2.3.предоставления сведений в уполномоченный государственный орган для внесения сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

3.2.4. размещения сведений и информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Ассоциации;

3.2.5. формирования национального реестра специалистов в области строительства;

3.2.6. ведение реестра членов Ассоциации «ЭкоСтрой»;

3.2.7. размещение информационных материалов на сайте Ассоциации «ЭкоСтрой»

3.2.8. представления в Минюст России документов, содержащих отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, о целях расходования денежных средств и использования иного имущества;

3.2.9. формирования отчетов о деятельности некоммерческих организаций для публичного доступа на информационном портале Минюста России для некоммерческих организаций «Портал НКО»;

3.2.10. предоставления сведений и документов при прохождении процедур государственного и муниципального контроля (надзора), или по запросам государственных и муниципальных органов по иным основаниям;

3.2.11. избрания кандидатов в коллегиальный орган управления Ассоциации;

3.2.12. избрания кандидатов в специализированный орган Ассоциации;

3.2.13. приема юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации «ЭкоСтрой», работником которого является субъект персональных данных, в члены Ассоциации «ЭкоСтрой»;

3.2.14. предоставления сведений в Ассоциацию «Национальное объединение строителей»;

3.2.15. контроля Ассоциацией за деятельностью своих членов;

3.2.16. рассмотрения Ассоциацией жалоб на действия своих членов и обращений;

3.2.17. применения Ассоциацией мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

3.2.18. проведения общего собрания членов Ассоциации;

3.2.19. передачи сведений и документов о физическом лице в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» посредством информационно - телекоммуникационной сети и непосредственно на бумажном носителе;

3.2.20. первичной проверки соответствия заявления и прилагаемых документов субъекта персональных данных требованиям, установленным законодательством, иными нормативными правовыми актами и Регламентом «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения» Ассоциации «Национальное объединение строителей»;

3.2.21. рассмотрения обращений, ходатайств, жалоб в отношении членов Ассоциации;

3.2.22. идентификации и проверки полномочий представителя лица, с которым Ассоциация вступает в гражданско-правовые отношения.

**4. Правовое основание обработки персональных данных**

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных в рамках отношений, регулируемых Положением, являются:

- Конституция РФ (Статья 23, статья 24),

- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ,

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ,

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (Статья 86, статья 87, Статья 88, статья 89, Статья 90),

- Согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных;

- Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ,

- Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ,

- Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ,

- подпункт «з» пункта 5 Правил ведения государственного реестра саморегулируемых организаций Постановления Правительства РФ от 29.09.2008г. № 724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций»,

- Постановление Правительства РФ от 24.03.2011г. № 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями Свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на безопасность указанных объектов»,

- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

- Приказ Минюста России от 29.03.2010г. № 72 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций»,

- Приказ Минюста России от 07.10.2010 № 252 «О порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций».

- Градостроительный кодекс Российской Федерации в редакции Федерального закона от 3 июля 2016 года № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 688/пр от 6 апреля 2017 года «О порядке ведения национального реестра специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, национального реестра специалистов в области строительства, включения в такие реестры сведений о физических лицах и исключения таких сведений, внесения изменений в сведения о физических лицах, включенные в такие реестры, а также о перечне направлений подготовки в области строительства»,

- Регламент «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения» Ассоциации «Национальное объединение строителей»,

- Квалификационные стандарты Ассоциации;

- Требования к членам саморегулируемой организации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, установленные во внутренних документах Ассоциации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации;

- Постановление Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Гражданский кодекс Российской Федерации;

- Устав Ассоциации «ЭкоСтрой»;

- Положение о членстве в Саморегулируемой организации Ассоциации «Экологического Строительства», требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских и целевых взносов».

- Положение о проведении Ассоциацией «ЭкоСтрой» анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

- Положение об органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия;

- Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Ассоциации «Экологического Строительства» требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности. (Положение о контрольном комитете).

- Положение о контроле за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации Ассоциации «Экологического Строительства» (Положение о контроле в Ассоциации «ЭкоСтрой»)

- Положение о реестре членов саморегулируемой организации Ассоциации «ЭкоСтрой»;

- Положение об обработке и обеспечении защиты персональных данных Ассоциации «ЭкоСтрой».

**5. Принципы обработки персональных данных**

5.1. Ассоциация обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе.

5.2. Ассоциация обрабатывает персональные данные лишь в целях, для которых они сообщены и обеспечивает конфиденциальность полученных персональных данных, за исключением случаев, когда обеспечения конфиденциальности персональных данных не требуется: в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных.

5.3. Ассоциация не допускает объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5.4. Ассоциация в рамках отношений, регулируемых настоящим Положением, обрабатывает только персональные данные, предоставленные в целях, определенных Положением.

5.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Ассоциация должна принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.7. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**6. Категории обрабатываемых персональных данных**

6.1. Ассоциация обрабатывает следующие категории персональных данных в отношении лиц, указанных в части 3 настоящего Положения, в соответствии с задачами и целями, определенными Положением и Трудовым кодексом Российской Федерации:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения (день рождения, месяц рождения и год рождения);

- паспортные данные (данные иного документа, удостоверяющего личность);

- пол;

- гражданство;

- состав семьи (в том числе количество детей);

- состояние в браке;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- страховой номер индивидуального лицевого счёта;

- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и его код;

- табельный номер;

- дата регистрации по месту жительства;

- номер телефона;

- сведения о воинском учете;

- сведения об образовании и квалификации (в том числе о дополнительном профессиональном образовании и аттестации, сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, аттестации, сведения о знании иностранного языка);

- сведения о трудовой функции (должности, профессии, специальности, квалификации);

- условия и расчет оплаты труда (в том числе отпуска и иных выплат);

- сведения о работе (в том числе стаж работы, прежнее место работы, новое место работы, сведения о приеме на работу, сведения об увольнении с работы, сведения о переводе на другую работу, копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки, выписка из личного дела, копия должностной инструкции, выписка из должностной инструкции);

- сведения об учете рабочего времени;

- сведения о награждении, почетных званиях и поощрении работника;

- сведения о социальных льготах;

- сведения о периоде отпуска;

- сведения о структурном подразделении;

- место назначения и период командировки;

- номер лицевого счета.

- адрес электронной почты;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- место фактического осуществления деятельности;

- регистрационный номер члена саморегулируемой организации, дата его регистрации в реестре Ассоциации;

- сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства;

- сведения об обеспечении имущественной ответственности;

- сведения об имуществе индивидуального предпринимателя;

- банковские реквизиты.

- сведения о трудовой функции (должности).

- сведения о разрешении на работу;

- сведения об отсутствии непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления;

- иные сведения, в случае если такие сведения предоставлены субъектами персональных данных в целях, если такие цели не могут быть достигнуты без обработки указанных персональных данных.

**7. Источники персональных данных**

7.1. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные в отношении лиц, указанных в части 3 Положения, относятся:

- трудовая книжка;

- трудовой договор;

- формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты;

- согласие на обработку персональных данных;

- сайт Ассоциации в сети «Интернет»;

- заявление о включении (изменении) сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

- отчет о деятельности некоммерческой организации и о персональном составе ее руководящих органов;

- анкета кандидата для избрания в члены коллегиального органа;

- анкета кандидата для избрания в члены специализированного органа;

- база данных Ассоциации, формируемая с помощью программного обеспечения в конфигурации «Электронный реестр членов СРО»;

- реестр членов Ассоциации «ЭкоСтрой»;

- электронный документ в формате Microsoft Access (расширение «.mdb»);

- документы, формирующие дело члена Ассоциации «ЭкоСтрой»;

- заявления и документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

- документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

- документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена;

- документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

- материалы плановых и внеплановых проверок;

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

- выписка из ЕГРИП;

- договор страхования;

- копии документов, подтверждающих право нахождения индивидуального предпринимателя по адресу места жительства и места фактического осуществления деятельности;

- копии документов об образовании и квалификации, в том числе удостоверений о повышении квалификации и документов об аттестации;

- копии документов, подтверждающих стаж индивидуального предпринимателя;

- иные документы в соответствии с требованиями или правилами приема в члены Ассоциации.

- заявление о включении сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций;

- протоколы коллегиального и специализированных органов Ассоциации;

- копии документов об образовании и квалификации, в том числе удостоверений о повышении квалификации и документов об аттестации;

- модуль доступа к Автоматизированной информационной системе Национального реестра специалистов (далее – АИС НРС) или до введения в работу АИС НРС и в случае прекращения ее функционирования иное программное средство, позволяющее обеспечивать исполнение целей, определенных Положением, для передачи сведений о субъекте персональных данных в Ассоциацию «Национальное объединение строителей» посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- заявление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области строительства;

- заявление о внесении изменений в сведения, включенные в Национальный реестр специалистов в области строительства;

- заявление об исключении сведений из Национального реестра специалистов в области строительства;

- доверенность (оригинал или копия);

- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- копия документа об образовании (документ о высшем образовании, документ о среднем профессиональном образовании, документ о профессиональной переподготовке, документ о повышении квалификации и иной документ об образовании в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- копия свидетельства о квалификации в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;

- копия документа, подтверждающего право на работу на территории Российской Федерации (разрешение на работу и иной документ, позволяющий иностранному гражданину работать на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»);

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта его уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- копия документа, подтверждающего изменение фамилии;

- жалобы, обращения, ходатайства и материалы проверки по фактам, изложенным в жалобах, обращениях, ходатайствах;

- гражданско-правовые договоры и иные документы, обеспечивающие должное исполнение обязательств по гражданско-правовым сделкам.

7.2. К источникам персональных данных, содержащих персональные данные физического лица, относятся иные источники информации, содержащие сведения о персональных данных физического лица, в случае если такие документы предоставлены субъектами персональных данных в целях, если такие цели не могут быть достигнуты без использования (обработки) указанных документов.

**8. Обработка персональных данных**

8.1. Обработка персональных данных осуществляется Ассоциацией как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств (смешанная обработка), с учетом требований Постановления Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

8.2. Право на обработку персональных данных предоставляется работникам Ассоциации приказом Генерального директора Ассоциации с обязательным ознакомлением лица, получающего право на обработку персональных данных, под роспись с настоящим Положением;

8.3. Обработка персональных данных осуществляется Ассоциацией с согласия субъектов персональных данных, за исключением следующих случаев:

8.3.1. обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия Оператора ПДн;

8.3.2. обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

8.3.3. осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами.

8.4. Согласие субъекта персональных данных, даваемое Ассоциации на обработку его персональных данных, может быть представлено либо по утвержденной форме, либо в произвольной письменной форме, но с обязательным включением в такое согласие всех сведений, перечисленных в части 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Сбор персональных данных осуществляется Ассоциацией в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Регламентом «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения» Ассоциации «Национальное объединение строителей», Уставом Ассоциации иными документами Ассоциации.

8.6. В случае когда персональные данные субъекта персональных данных могут быть получены только у третьей стороны, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании федерального закона, Положения, они являются общедоступными или были предоставлены представителем субъекта персональных данных, то субъект персональных данных должен быть уведомлен Ассоциацией до обработки его персональных данных о целях, предполагаемых источниках, способах получения персональных данных, о характере подлежащих получению персональных данных, последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение и от него должно быть получено письменное согласие.

8.7. Ассоциация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

8.8. Персональные данные собираются, записываются, систематизируются, накапливаются, хранятся, уточняются, извлекаются, используются, передаются, обезличиваются, удаляются, уничтожаются в соответствии с внутренними регламентирующими документами Ассоциации, в том числе в соответствии с Уставом Ассоциации, иными документами Ассоциации, законодательством Российской Федерации.

8.9. Обеспечение сохранности и невозможности несанкционированного доступа к персональным данным, содержащимся на бумажных носителях, осуществляется Ассоциацией в соответствии разделом 9 Положения.

8.10. Обработка персональных данных, содержащихся на электронных носителях в информационных системах Ассоциации, осуществляется в соответствии с разделом 10 Положения.

8.11. Трансграничная передача персональных данных субъектов персональных данных Ассоциацией не осуществляется.

**9. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации.**

9.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

9.2. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

9.3. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются оператором.

**10. Организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных**

10.1. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- защитой и учетом машинных носителей персональных данных, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

**11. Права субъекта персональных данных**

11.1. Субъект персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Ассоциацией, имеет право на доступ к своим персональным данным путем: получения сведений об Ассоциации, месте ее нахождения, о наличии у Ассоциации персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, ознакомления со своими персональными данными, обрабатываемыми Ассоциацией, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152- ФЗ, требования от Ассоциации уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, принятия предусмотренных законом мер по защите своих прав.

11.2. Сведения о наличии персональных данных в связи с реализацией субъектом персональных данных права на доступ к таковым предоставляются ему Ассоциацией в доступной форме, при этом, в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

11.3. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю Ассоциацией при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством РФ.

11.4. Субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

11.4.1. подтверждение факта обработки персональных данных Ассоциацией, а также цель такой обработки;

11.4.2. способы обработки персональных данных, применяемые Ассоциацией;

11.4.3. сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

11.4.4. перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;

11.4.5. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

11.4.6. сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

11.5. Ассоциация в порядке, утверждаемом Генеральным директором Ассоциации, ведет Журнал регистрации обращений, запросов субъектов персональных данных об ознакомлении с персональными данными.

11.6. Субъект персональных данных имеет право обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке действия или бездействия Ассоциации, если считает, что Ассоциация осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы.

**12. Обязанности Ассоциации при обработке персональных данных**

12.1. Ассоциация при сборе персональных данных обязана предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную разделом 11 настоящего Положения.

12.2. Если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом, Ассоциация обязана разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

12.3. Если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, если персональные данные были предоставлены на основании федерального закона, Положения, они являются общедоступными или были предоставлены представителем субъекта персональных данных, Ассоциация до начала обработки таких персональных данных обязана предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

12.3.1. наименование и адрес Ассоциации или его представителя;

12.3.2. цель обработки персональных данных и ее правовое основание;

12.3.3. предполагаемые пользователи персональных данных;

12.3.4. права субъекта персональных данных, установленные Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

12.4. Ассоциация при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий, с учетом требований устанавливаемых Правительством Российской Федерации к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных.

12.5. При обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, Ассоциация обязана сообщить субъекту персональных данных или его законному представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. В случае отказа в предоставлении вышеуказанной информации данному субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении от него или его законного представителя запроса Ассоциация обязана дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на основание отказа в соответствии с частью 5 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ или иного федерального закона, в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

12.6. Ассоциация обязана безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или блокировать соответствующие персональные данные по предоставлении субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет Ассоциация, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах Ассоциация обязана уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

12.7. Ассоциация обязана сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа, в сроки, установленные соответствующим нормативным правовым актом.

12.8. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Ассоциация обязана осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

12.9. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Ассоциация на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, обязана уточнить персональные данные и снять их блокирование.

12.10. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Ассоциация в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязана устранить допущенные нарушения.

12.11. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Ассоциация в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязана уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Ассоциация обязана уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, - также указанный орган.

**13. Передача и хранение персональных данных, доступ к персональным данным**

13.1. При передаче персональных данных Ассоциация должна соблюдать следующие требования:

13.1.1. не сообщать персональные данные третьей стороне без письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом, Положением и Регламентом Ассоциации «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения»;

13.1.2. предупредить лиц, получивших персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

13.1.3. осуществлять передачу персональных данных в пределах Ассоциации в соответствии с Положением и Регламентом Ассоциации «О порядке ведения Национального реестра специалистов в области строительства, включения в него сведений о физических лицах, их изменения или исключения»;

13.1.4. разрешать доступ к персональным данным только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции и цели.

13.1.5. передавать персональные данные представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для осуществления указанными представителями их полномочий.

13.2. Хранение и использование персональных данных осуществляется в соответствии со следующими требованиями и условиями:

13.2.1. персональные данные обрабатываются и хранятся в помещениях Ассоциации;

13.2.2. персональные данные могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде – локальной компьютерной сети и компьютерной программе;

13.2.3. персональные данные передаются иным лицам в соответствии с целями, установленными Положением.

13.3. Право доступа к персональным данным имеют работники Ассоциации, согласно Списку должностей работников Ассоциации, уполномоченных на обработку персональных данных, и несущих персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ за нарушение режима защиты персональных данных, утверждаемому единоличным исполнительным органом Ассоциации.

**14. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных**

14.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством РФ ответственность.

14.2. Работники Ассоциации, виновные в нарушении настоящего Положения, несут дисциплинарную ответственность независимо от фактов привлечения их к гражданской, уголовной, административной и иной, предусмотренной законодательством РФ ответственности.

**15. Заключительные положения**

15.1. Ассоциация обрабатывает персональные данные в отношении лиц, указанных в пункте 3.1. Положения, в целях, указанных в пунктах 3.2.13., 3.2.15., 3.2.17 с 01.07.2017 года в связи с вступлением в силу отдельных норм Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», устанавливающей требование о внесении указанных сведений.

15.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также утверждение его в новой редакции осуществляет Совет Ассоциации простым большинством голосов.

15.3. Настоящее Положение, а также внесенные в него изменения, вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня его принятия.